



United Nations
Global Compact

2026

QUESTIONARIO sulla COMUNICAZIONE ON PROGRESS (COP)

La Communication on Progress (CoP) è il meccanismo principale attraverso cui i partecipanti al Global Compact delle Nazioni Unite dimostrano i progressi compiuti rispetto ai suoi Dieci Principi e agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDG) promossi dalle Nazioni Unite.

Dal 2023, le aziende partecipanti al Global Compact delle Nazioni Unite sono tenute a:

- A.** Presentare una dichiarazione firmata elettronicamente dall'Amministratore Delegato che riaffermi il sostegno continuo al Global Compact delle Nazioni Unite, e
- B.** Compilare il questionario digitale CoP e/o caricare un report di sostenibilità.

Questo documento fornisce tutte le domande incluse nel questionario digitale della CoP, che devono essere completate sulla dashboard sul sito del Global Compact delle Nazioni Unite.

VALORE DEL QUESTIONARIO DIGITALE SULLA CoP

Il questionario è progettato per fornire valore ai partecipanti in diversi modi:

- Rafforzando la credibilità e il valore del marchio dimostrando il proprio impegno rispetto alla sostenibilità aziendale, ai **Dieci principi del Global Compact delle Nazioni Unite** e agli **Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDG) delle Nazioni Unite**;
- Misurando e dimostrando agli stakeholders e al pubblico i progressi compiuti rispetto ai Dieci principi del Global Compact delle Nazioni Unite e agli SDG in modo coerente e armonizzato;
- Facilitando l'autovalutazione, la definizione efficace degli obiettivi e il miglioramento continuo delle prestazioni di sostenibilità attraverso l'analisi delle lacune; e
- Valutando i progressi rispetto alle altre organizzazioni aderenti sfruttando una delle più grandi fonti di dati sulla sostenibilità aziendale gratuita, pubblica e comparabile.

Accedi agli strumenti di visualizzazione dati della Communication on Progress (CoP) **qui** per scoprire come le aziende partecipanti al Global Compact delle Nazioni Unite stanno promuovendo i Dieci Principi.



STRUTTURA DEL QUESTIONARIO

Al fine di mantenere la sua efficacia nel mondo in continua evoluzione della rendicontazione sulla sostenibilità aziendale, il questionario sulla CoP è sottoposto a una revisione approfondita su base annuale. Attraverso questa revisione, che ha dato priorità al miglioramento del valore del questionario per i suoi stakeholder rafforzando al contempo l'allineamento con altri standard di rendicontazione riconosciuti a livello globale, sono state apportate alcune lievi modifiche. Queste modifiche garantiranno che il questionario CoP continui a generare informazioni preziose, supporti lo sviluppo di offerte programmatiche tempestive e migliori la capacità dei nostri partecipanti a intraprendere azioni significative per promuovere i Dieci principi del Global Compact delle Nazioni Unite.

Il questionario è strutturato in cinque sezioni chiave. In primo luogo, alle aziende viene chiesto di rispondere a due domande generali che si concentrano sulle **iniziative di successo e priorità future** relative ai Dieci Principi del Global Compact delle Nazioni Unite. La prima domanda offre alle aziende l'opportunità di evidenziare e mostrare i progetti di successo che hanno implementato durante il periodo di rendicontazione. Con il consenso dei partecipanti, questi progetti potranno essere utilizzati dal Global Compact delle Nazioni Unite per promuovere il lavoro incisivo svolto dalle aziende aderenti nel guidare un cambiamento significativo. La seconda domanda si concentra sulle priorità future, consentendo al Global Compact delle Nazioni Unite di comprendere meglio gli obiettivi dei suoi partecipanti per i prossimi anni. Queste informazioni consentiranno al Global Compact delle Nazioni Unite di personalizzare il proprio supporto attraverso iniziative programmatiche mirate e la sua piattaforma di e-learning, l'Academy. La seconda sezione, **Governance**, fornisce una panoramica trasversale in merito alla struttura di governance delle imprese in ambito sostenibilità. Le restanti tre sezioni (**Diritti umani e del lavoro, Ambiente e Lotta alla corruzione**) esaminano le prestazioni delle aziende rispetto ai Dieci principi dell'UN Global Compact. All'interno di ogni sezione, alle aziende verrà chiesto di rispondere a domande in merito a processi e policy che dimostrino l'impegno delle stesse al progresso, gli sforzi intrapresi per prevenire eventuali impatti sociali ed ambientali negativi, gli indicatori di performance di sostenibilità, e i meccanismi di rimedio e rendicontazione che evidenzino le rimozioni e riflettano sugli insegnamenti appresi.

In particolare, le **Diritti umani e del lavoro** e **Ambiente** contengono ulteriori dettagli. La sezione Diritti Umani e del lavoro fornisce alle imprese l'opportunità di selezionare le proprie tematiche rilevanti di rendicontazione, mentre la sezione Ambiente include ulteriori domande specifiche per tematica, a cui solo i partecipanti per cui tali tematiche sono materiali devono rispondere.

Si prega di notare che non tutte le aziende dovranno rispondere a ogni domanda sulla piattaforma digitale. Questo documento contiene tutte le domande e le opzioni di risposta come riferimento. Potrebbero essere applicate modifiche minori; fare riferimento alla piattaforma digitale per la versione finale. Per ulteriori indicazioni, tra cui la logica alla base delle domande e i metodi di calcolo, consultare le **Linee Guida sulla Communication on Progress**.



PER INIZIARE

Una volta effettuato l'accesso alla piattaforma digitale della Communication on Progress, accessibile tramite la [dashboard dei partecipanti al Global Compact delle Nazioni Unite](#) i partecipanti devono inviare una conferma della Dichiarazione di Continuo Supporto firmata dall'Amministratore Delegato.

La Dichiarazione di Continuo Supporto dell'Amministratore Delegato è un'affermazione pubblica dell'impegno costante nei confronti dei Dieci Principi del Global Compact delle Nazioni Unite, espresso dai vertici dell'azienda. Per presentare la CoP, i partecipanti sono tenuti a confermare questo impegno facendo firmare elettronicamente il [modello standardizzato all'Amministratore Delegato \(CEO\)](#) o a un rappresentante autorizzato.

Per la Dichiarazione di Continuo Supporto dell'Amministratore Delegato, saranno richieste le seguenti informazioni:

- Nome del CEO o del dirigente di più alto livello
- Titolo completo del CEO o del dirigente di più alto livello
- Ragione sociale
- Conferma che il firmatario sia il CEO o il dirigente di più alto livello, oppure che abbia ricevuto l'autorizzazione a firmare per loro conto
- Nome del contatto del partecipante che firma per conto del CEO o del dirigente di più alto livello, se applicabile





Una volta completata la sezione sulla Dichiarazione di Continuo Supporto dell'Amministratore Delegato, i partecipanti dovranno compilare la sezione **Introduzione alla Communication on progress**, che include le seguenti tre domande (R1-R3):

R1. In che modo intendete adempiere all'obbligo di rendicontazione della Communication on Progress (CoP)?

(Selezionare un'opzione)

Completando il questionario digitale con la possibilità di aggiungere anche un report di sostenibilità (consigliato)

Caricando solo un report di sostenibilità

R2. Qual è il periodo di tempo coperto dalla vostra Communication on Progress? (MM/AAAA - MM/AAAA)

(Casella di testo)

(FACOLTATIVO) R3. Si prega di chiarire l'ambito di rendicontazione coperto dalla vostra Communication on Progress. Ad esempio, descrivere l'ambito operativo della vostra CoP (come sede aziendale, investimenti, filiali, ecc.) secondo le necessità.

(Casella di testo)

QUESTIONARIO COP

INDICE DEI CONTENUTI

I partecipanti al Global Compact delle Nazioni Unite dovrebbero utilizzare questo modello solo a scopo preparatorio e per raccogliere i dati necessari.

Non si tratta un modulo per l'invio. Tutte le risposte devono essere completate e inviate tramite il questionario digitale CoP.



STORIE DI SUCCESSO E PRIORITÀ FUTURE 07

Iniziative di successo 07

Priorità per le future aree di intervento 07

GOVERNANCE 08

Policy e Responsabilità 08

Prevenzione 11

Segnalazioni e Meccanismi di reclamo 13

Monitoraggio dell'efficacia delle azioni 14

Retribuzione dei dirigenti 14

Composizione della leadership 15

Finanza sostenibile 17

Verifica dei dati 18

DIRITTI UMANI E DEL LAVORO 19

Materialità 19

Impegno 21

Prevenzione 24

Risposta e Rendicontazione 28

AMBIENTE 30

Impegno 30

Prevenzione 32

Azione per il clima 38

Energia e utilizzo delle risorse 42

Ulteriori domande specifiche per tematica 43

Ambiente in generale 49

LOTTA ALLA CORRUZIONE 50

Impegno 50

Prevenzione 52

Risposta e Rendicontazione 53



STORIE DI SUCCESSO E PRIORITÀ FUTURE

INIZIATIVE DI SUCCESSO

(FACOLTATIVO) S1. Nel periodo di rendicontazione, ci sono iniziative, progetti e/o policy di cui l'azienda è particolarmente orgogliosa? Si prega di concentrarsi su esempi che dimostrano non solo un impatto sociale o ambientale positivo, ma anche un valore misurabile per l'azienda.

Dichiarazione di non responsabilità: Queste iniziative sono auto-rendicontate e non sono state verificate in modo indipendente dal Global Compact delle Nazioni Unite. Rispondendo a questa domanda, si acconsente a essere contattati dal Global Compact delle Nazioni Unite in merito a queste iniziative, per una potenziale inclusione come esempi nelle risorse del Global Compact delle Nazioni Unite

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

Queste iniziative degne di nota riguardano:

Governance

Diritti umani

Lavoro

Ambiente

Lotta alla corruzione

Si prega di fornire ulteriori informazioni incentrate sui risultati tramite uno o più link, documenti caricati e/o un riepilogo scritto:

PRIORITÀ PER LE FUTURE AREE DI INTERVENTO

S2. A quale delle cinque aree tematiche l'azienda intende dare priorità nei prossimi due anni?

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

Governance

Diritti umani

Lavoro

Ambiente

Lotta alla corruzione

Nessuna (si prega di ulteriori informazioni) *[Rende obbligatoria la casella di testo]*

Si prega di fornire ulteriori informazioni:



GOVERNANCE

POLICY E RESPONSABILITÀ

G1. Il consiglio di amministrazione/il più alto organo di gestione o il più alto dirigente dell'azienda:

Inerente a: Standard GRI 2-12, 2-14, 2-22 (2021); IFRS S1 27 (2023)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

Pubblica una dichiarazione annuale sull'importanza dello sviluppo sostenibile per l'azienda

Pubblica una dichiarazione annuale che affronta gli impatti sia sulle persone che sull'ambiente

Pubblica una dichiarazione annuale che evidenzia la politica di tolleranza zero nei confronti della corruzione

Sottoscrive gli obiettivi di sostenibilità aziendale

Supervisiona la rendicontazione ambientale, sociale e di governance

Revisiona regolarmente i potenziali rischi legati al modello di business

Nessuna delle precedenti

Si prega di fornire ulteriori informazioni:



G2. L'azienda dispone di un codice di condotta in merito a ciascuna delle seguenti tematiche di sostenibilità?

Inerente a: Standard GRI 2-23 (2021); EFRAG VSME C6 (2024)
(Selezionare una risposta per riga)

	No, al momento non rappresenta una priorità	No, ma l'azienda si impegna ad elaborarlo nei prossimi due anni	Sì, incentrato sui dipendenti	Sì, incentrato su dipendenti e fornitori	Sì, e focalizzato sui dipendenti e sulla catena del valore (ad esempio fornitori, consumatori, comunità, altri rapporti commerciali)
Diritti umani					
Diritti del lavoro/lavoro dignitoso					
Ambiente					
Lotta alla corruzione					

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

G3. L'azienda ha nominato un individuo o un gruppo di individui responsabile(i) per ciascuna delle seguenti tematiche di sostenibilità?

Inerente a: Standard GRI 2-12, 2-13 (2021); IFRS S1 27 (2023)
(Selezionare una risposta per riga)

	Nessun individuo specifico è responsabile per questo tema	Sì, con un'influenza limitata sui risultati (ad esempio, accesso limitato alle informazioni interne, potere decisionale limitato) [Attiva G3.1]	Sì, con moderata influenza sui risultati (ad esempio, ha accesso a informazioni pertinenti, riferisce a un senior manager) [Attiva G3.1]	Sì, con influenza diretta su alcuni risultati (ad esempio, ha accesso a informazioni rilevanti, include uno o più senior manager con poteri decisionali) [Attiva G3.1]	Sì, con influenza diretta ai vertici dell'azienda (ad esempio, ha accesso a informazioni rilevanti, include i membri senior ai più alti livelli dell'azienda) [Attiva G3.1]
Diritti umani					
Diritti del lavoro/lavoro dignitoso					
Ambiente					
Lotta alla corruzione					

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante ha nominato un individuo o un gruppo con influenza sui risultati in G3, la domanda G3.1 verrà visualizzata per ciascun argomento pertinente.

G3.1. In caso affermativo, l'azienda dispone anche di strutture di governance formali (ad esempio, comitati o organi di governance) per fornire supervisione strategica e supporto per questi temi di sostenibilità?

Inerente a: Standard GRI 2-9, 2-12, 2-13 (2021); IFRS S1 27 (2023)

(Selezionare una risposta per riga)

	Non esiste alcuna struttura formale	Sì, con un'influenza limitata sui risultati (ad esempio, accesso limitato alle informazioni interne necessarie per comprendere i rischi, scarsa rappresentanza di dipartimenti o funzioni pertinenti)	Sì, con moderata influenza sui risultati (ad esempio, include rappresentanti di alcune funzioni, dipartimenti o unità aziendali più rilevanti per affrontare i rischi in questione, ha accesso alle informazioni pertinenti, riferisce al senior manager)	Sì, con influenza diretta su alcuni risultati (ad esempio, include rappresentanti di funzioni, dipartimenti o unità aziendali più rilevanti per affrontare i rischi in questione, ha accesso alle informazioni pertinenti, include uno o più senior manager)	Sì, con influenza diretta ai vertici dell'azienda (ad esempio, pieno accesso alle informazioni pertinenti, include i vertici dell'azienda)
Diritti umani [Se attivato da G3]					
Diritti del lavoro/lavoro dignitoso [Se attivato da G3]					
Ambiente [Se attivato da G3]					
Lotta alla corruzione [Se attivato da G3]					

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

PREVENZIONE

G4. L'azienda dispone di una procedura per identificare, valutare e mitigare i rischi relativi alle seguenti tematiche di sostenibilità?

Inerente a: Standard GRI 205-1 (2016); IFRS S1 44 (2023); CDP 2.2.1 (2025)

(Selezionare una risposta per riga)

	No, al momento non rappresenta una priorità	No, ma si impegna a farlo entro i prossimi due anni	Sì, condotto da un individuo o gruppo designato	Sì, coinvolge i dipendenti di tutta l'azienda	Sì, coinvolge dipendenti e partner commerciali [Attiva G4.1]	Sì, coinvolge dipendenti, partner commerciali e stakeholder esterni [Attiva G4.1]
Rischi collegati ai diritti umani						
Rischi collegati ai diritti del lavoro						
Rischi collegati all'ambiente						
Rischi collegati alla corruzione						

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante ha indicato nella domanda G4 di disporre di processi per identificare, valutare e mitigare i rischi coinvolgendo dipendenti, partner commerciali e/o stakeholder esterni, la domanda G4.1 verrà visualizzata per ciascuna tematica rilevante.

G4.1 Nell'ambito del processo di identificazione, valutazione e mitigazione dei rischi, l'azienda ha identificato partner commerciali e stakeholder esterni in cui il rischio relativo a diritti umani, lavoro, ambiente e/o corruzione può essere particolarmente grave?

Inerente a: CDP 2.2.2 (2025)

(Selezionare una risposta per riga)

	Sì	No
Rischi collegati ai diritti umani [Se attivato da G4]		
Rischi collegati ai diritti del lavoro [Se attivato da G4]		
Rischi collegati all'ambiente Se attivato da G4]		
Rischi collegati alla corruzione [Se attivato da G4]		

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

G5. L'azienda dispone di un processo di due diligence attraverso il quale identifica, previene, mitiga e tiene conto degli impatti negativi effettivi e potenziali sulle tematiche di sostenibilità?

Inerente a: Standard GRI 2-23 (2021)

(Selezionare una risposta per riga)

	No, al momento non rappresenta una priorità	No, ma si impegna a farlo entro i prossimi due anni	Sì, relativo ai nostri processi operativi	Sì, relativo ai nostri processi operativi e fornitori [Attiva G5.1]	Sì, relativo ai nostri processi operativi e alla catena del valore (ad esempio, fornitori, consumatori, comunità, altri rapporti commerciali) [Attiva G5.1]
Rischi collegati ai diritti umani					
Rischi collegati ai diritti del lavoro					
Rischi collegati all'ambiente					
Rischi collegati alla corruzione					

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante ha indicato nella domanda G5 di disporre di un processo di due diligence relativo ai fornitori e/o alla catena del valore, la domanda G5.1 verrà visualizzata per ciascuna tematica rilevante.

G5.1. Durante il processo di due diligence, l'azienda ha identificato quei fornitori e/o altri rapporti commerciali in cui il rischio di impatti negativi sui diritti umani, sui diritti del lavoro, sull'ambiente e/o sulla lotta alla corruzione può essere particolarmente grave?

Inerente a: Standard GRI 2-23 (2021)

(Selezionare una risposta per riga)

	Sì	No
Rischi collegati ai diritti umani [Se attivato da G5]		
Rischi collegati ai diritti del lavoro [Se attivato da G5]		
Rischi collegati all'ambiente [Se attivato da G5]		
Rischi collegati alla corruzione [Se attivato da G5]		

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

SEGNALAZIONI E MECCANISMI DI RECLAMO

G6. L'azienda dispone di uno o più processi attraverso i quali i lavoratori possono esprimere preoccupazioni sulla condotta dell'azienda in materia di sostenibilità?

Inerente a: Standard GRI 2-26 (2021); EFRAG VSME C6 (2024)

(Selezionare una risposta per riga)

	No, al momento non rappresenta una priorità	No, ma l'azienda si impegna ad elaborarlo nei prossimi due anni	Sì, esiste una procedura informale (ad esempio, attraverso supervisor, altre figure) <i>[Attiva G6.1]</i>	Sì, l'azienda ha una procedura formale <i>[Attiva G6.1]</i>
Diritti umani				
Diritti del lavoro/lavoro dignitoso				
Ambiente				
Lotta alla corruzione				

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante ha indicato una procedura informale e/o formale nella domanda G6, la domanda G6.1 verrà visualizzata.

G6.1. Si prega di fornire ulteriori dettagli sui processi che l'azienda ha messo in atto per consentire ai lavoratori di segnalare preoccupazioni in merito alla condotta dell'azienda.

Inerente a: Standard GRI 2-26 (2021)

(Selezionare una risposta per riga)

	Sì	No
La procedura è comunicata a tutti i dipendenti/lavoratori nelle lingue locali?		
La procedura è disponibile per i non dipendenti (ad esempio, fornitori, consumatori, comunità e altri rapporti commerciali)?		
La procedura è confidenziale (ad esempio, denuncia di irregolarità anonima/whistleblowing)?		
Esistono procedure per garantire la protezione di chi effettua una denuncia? (ad esempio, contro le ritorsioni)		
È possibile segnalare preoccupazioni nei confronti di fornitori o altri rapporti commerciali (ad esempio, clienti, partner, ecc.)?		
Altro (fornire ulteriori informazioni) <i>[Se si seleziona "Sì", la casella di testo diventa obbligatoria]</i>		

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

MONITORAGGIO DELL'EFFICACIA DELLE AZIONI

G7. In che modo l'azienda monitora l'efficacia delle sue azioni per gestire i suoi impatti potenziali ed effettivi sulle seguenti tematiche di sostenibilità?

Inerente a: Standard GRI 3-3-e (2021)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti per ogni riga)

	Nessuna azione viene monitorata sistematicamente	L'azienda raccoglie e valuta il feedback degli stakeholders pertinenti	L'azienda imposta e monitora regolarmente obiettivi e traguardi/KPI	L'azienda effettua attività di monitoraggio e valutazione (ad esempio, attraverso audit interni e/o esterni, valutazioni d'impatto, meccanismi di reclamo e benchmarking)	L'azienda integra le lezioni apprese nelle policy e nelle procedure operative
Diritti umani					
Diritti del lavoro/lavoro dignitoso					
Ambiente					
Lotta alla corruzione					

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

RETRIBUZIONE DEI DIRIGENTI

G8. La retribuzione dei dirigenti è collegata alle performance rispetto a una o a più delle seguenti tematiche di sostenibilità?

Inerente a: Standard GRI 2-19 (2021); IFRS S1 27 (2023); IFRS S2 29 (2025); CDP 4.5 (2025)

(Selezionare una risposta per riga)

	No, al momento non rappresenta una priorità	No, ma si impegna a farlo entro i prossimi due anni	Sì
Diritti umani			
Diritti del lavoro/lavoro dignitoso			
Ambiente			
Lotta alla corruzione			

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

COMPOSIZIONE DELLA LEADERSHIP

G9. Si prega di fornire dettagli sul consiglio di amministrazione/il più alto organo di governo dell'azienda:

Inerente a: Standard GRI 2-9 (2021), 405-1 (2016); CDP 4.1 (2025); EFRAG VSME C9 (2024)

(Casella di testo con opzione per "Non applicabile")

Nota: per le categorie "Uomini, Donne, Altro", "Meno di 30 anni, 30–50 anni, Più di 50 anni" e "Direttori esecutivi o equivalenti, Direttori non esecutivi o equivalenti e Direttori non esecutivi indipendenti o equivalenti", inserire solo numeri interi (0–100). I valori all'interno di queste categorie devono totalizzare il 100% per poter procedere.

Se la vostra organizzazione non ha membri del consiglio di amministrazione, si prega di selezionare le opzioni che meglio rappresentano i membri del vostro organo di governo equivalente, in base al loro coinvolgimento nella gestione quotidiana dell'organizzazione.

	Numero (Inserire un numero intero, ad esempio 50% = 50)	Non applicabile
Numero totale di membri del consiglio (#)		
Uomini (%)		
Donne (%)		
Altro (%)		
Meno di 30 anni (%)		
30-50 anni (%)		
Più di 50 anni (%)		
Da gruppi minoritari o vulnerabili (%)		
Direttori esecutivi o equivalenti (%)		
Direttori non esecutivi o equivalenti (%)		
Direttori non esecutivi indipendenti o equivalenti (%)		

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

G10. Nel periodo di rendicontazione, qual è stata la percentuale di donne in posizioni manageriali?

Inerente a: EFRAG VSME C5 (2024)
(Casella di testo con opzione per "Non noto")

	Percentuale di donne (%) (Inserire un numero intero, ad esempio 50% = 50)	Non noto
Posizioni manageriali		

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

G11. Qual è la rappresentanza di genere delle posizioni dirigenziali dell'azienda o di posizioni dirigenziali equivalenti?

Inerente a: Standard GRI 405-1 (2016)
(Selezionare tutte le risposte pertinenti per ogni riga)

	Donne	Uomini	Altro (ad esempio, non binari)	Non applicabile (ad esempio, l'azienda non ha questa posizione)	Si preferisce non rispondere (Si prega di fornire ulteriori informazioni) [Rende la casella di testo obbligatoria]
Amministratore delegato					
Direttore finanziario					
Responsabile degli acquisti					
Direttore tecnico					
Direttore marketing					
Direttore operativo					
Responsabile della sostenibilità					
Responsabile legale/Consulente generale					
Direttore delle risorse umane					
Responsabile della conformità					
Altro (si prega di fornire ulteriori informazioni) [Rende obbligatoria la casella di testo]					

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

FINANZA SOSTENIBILE

G12. L'azienda considera la sostenibilità nelle sue strategie di finanziamento e investimento?

(Selezionare l'opzione pertinente)

Sì, l'azienda considera la sostenibilità nella nostra pianificazione finanziaria e nel processo decisionale, **ma non attraverso un approccio strutturato**

Sì, l'azienda adotta un approccio strutturato alla sostenibilità attraverso una strategia di investimento o finanziamento informata sulla sostenibilità, **ma ciò non include obiettivi specifici legati all'impatto sulla sostenibilità** (ad esempio, obbligazioni legate alla sostenibilità).

Sì, l'azienda adotta un approccio strutturato alla sostenibilità nel finanziamento e negli investimenti **attraverso strategie di investimento allineate agli SDG o di finanziamento collegate agli SDG**, compresi obiettivi specifici legati all'impatto sulla sostenibilità (ad esempio, obbligazioni con destinazione dei proventi).

No, ma si impegna a farlo entro i prossimi due anni

No, al momento non rappresenta una priorità

Si preferisce non rispondere

Si prega di fornire ulteriori informazioni:



VERIFICA DEI DATI

G13. L'azienda pubblica il report di sostenibilità secondo:

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

Normativa nazionale/locale sulla sostenibilità

Normative sulla sicurezza degli scambi

Direttiva sulla rendicontazione della sostenibilità aziendale (CSRD) (precedentemente nota come Direttiva sulla rendicontazione non finanziaria dell'Unione europea (NFRD))

Standard di rendicontazione volontaria sulla sostenibilità per le PMI non quotate (VSME)

Global Reporting Initiative (GRI)

Sustainability Accounting Standards Board (SASB, ora consolidato nella IFRS Foundation)

International Integrated Reporting Council (IIRC, ora consolidato nella IFRS Foundation)

Climate Disclosure Standards Board (CDSB, ora consolidato nella IFRS Foundation)

IFRS Sustainability Disclosure Standards (IFRS S1 e S2) (che incorpora la Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD))

Taskforce sulle informazioni finanziarie relative alla natura (TNFD)

Taskforce sulle informazioni finanziarie relative alle disuguaglianze e alle questioni sociali (TISFD)

CDP (precedentemente noto come Carbon Disclosure Project)

Iniziativa Science Based Targets (SBTi)

Altri quadri normativi volontari (fornire ulteriori informazioni) *[Rende obbligatoria la casella di testo]*

Non redige nessun report di sostenibilità secondo quadri normativi o regolamenti al di fuori della presente Communication on Progress

Si prega di fornire ulteriori
Informazioni:

G14. Alcune o tutte le informazioni divulgate in questo questionario sono verificate da terzi?

Inerente a: Standard GRI 2-5 (2021)

(Selezionare l'opzione pertinente)

Sì (si prega di ulteriori informazioni) *[Rende obbligatoria la casella di testo]*

No

Si prega di fornire ulteriori
informazioni:



DIRITTI UMANI E DEL LAVORO

MATERIALITÀ

HR/L1. Quali delle seguenti opzioni sono state identificate dall'azienda (tramite una valutazione formale o informale) come temi materiali di Diritti Umani e del Lavoro collegati ai propri processi operativi e/o alla catena del valore?

Inerente a: Standard GRI 3-2 (2021); IFRS S1 17 (2023)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

Nota: È importante che i partecipanti valutino gli argomenti riportati di seguito, in particolare aspetti quali la sicurezza digitale, la privacy e la protezione dei dati, dal punto di vista dei diritti umani e dei diritti dei lavoratori piuttosto che dal punto di vista della gestione dei rischi operativi.

Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva

Lavoro minorile

Lavoro forzato

Non discriminazione e parità (in materia di impiego e occupazione)

Ambiente di lavoro sicuro e sano (incluse molestie sessuali, violenza e abusi sul lavoro)

Stipendi

Orario di lavoro

Salute mentale e benessere dei dipendenti

Parità di genere e diritti delle donne

Diritti dei bambini (oltre il lavoro minorile)

Diritti dei gruppi vulnerabili (ad esempio, migranti, rifugiati, minoranze)

Diritto a un ambiente pulito, sano e sostenibile (ad es. inquinamento dell'acqua, dell'aria e del suolo)

Transizione giusta (impatto sui diritti umani dell'azione per il clima e della transizione economica su lavoratori e comunità)

Diritti sulla terra e diritti delle popolazioni indigene

Approvvigionamento delle materie prime (incl. tracciabilità)

Sicurezza digitale, privacy e protezione dei dati

Libertà di espressione e accesso alle informazioni

Diritti dell'utente finale su prodotti e servizi (incl. sicurezza, accessibilità e potenziale uso improprio)

Tecnologie emergenti e implementazione responsabile dell'intelligenza artificiale (IA)

Due diligence sensibile ai conflitti e utilizzo di security provider

Altri argomenti sui diritti umani/del lavoro identificati come materiali *[Rende la casella di testo obbligatoria, elenca i temi materiali]*

Non è stata condotta alcuna valutazione informale o formale relativa ai diritti umani/del lavoro

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

HR/L1.1. Oltre ai temi richiesti sui diritti dei lavoratori (libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva, lavoro minorile, lavoro forzato, non discriminazione e parità, ambiente di lavoro sicuro e salubre e salari) e al tema del genere (parità di genere e diritti delle donne), quali temi sui diritti umani e sui diritti dei lavoratori l'azienda identifica come più rilevanti da riportare nelle risposte alle domande HR/L2-HR/L5?

(Selezionare tutte le risposte pertinenti) (Massimo sei)

Orario di lavoro
Salute mentale e benessere dei dipendenti
Diritti dei bambini (oltre il lavoro minorile)
Diritti dei gruppi vulnerabili (ad esempio, migranti, rifugiati, minoranze)
Diritto a un ambiente pulito, sano e sostenibile (ad es. inquinamento dell'acqua, dell'aria e del suolo)
Transizione giusta (impatto sui diritti umani dell'azione per il clima e della transizione economica su lavoratori e comunità)
Diritti sulla terra e diritti delle popolazioni indigene
Approvvigionamento delle materie prime (incl. tracciabilità)
Sicurezza digitale, privacy e protezione dei dati
Libertà di espressione e accesso alle informazioni
Diritti dell'utente finale su prodotti e servizi (incl. sicurezza, accessibilità e potenziale uso improprio)
Tecnologie emergenti e implementazione responsabile dell'intelligenza artificiale (IA)
Due diligence sensibile ai conflitti e utilizzo di security provider
Nessuno

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

NOTA: indipendentemente dal fatto che le tematiche sui diritti del lavoro e quelle di genere siano selezionate come materiali nella domanda HR/L1, tutti i partecipanti al Global Compact delle Nazioni Unite sono tenuti a fornire ulteriori dettagli su queste tematiche nelle domande HR/L successive:

- Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva
- Lavoro minorile
- Lavoro forzato
- Non discriminazione e parità (in materia di impiego e occupazione)
- Ambiente di lavoro sicuro e sano (incluse molestie sessuali, violenza e abusi sul lavoro)
- Stipendi
- Parità di genere e diritti delle donne

Per tutte le altre tematiche relative ai diritti umani e ai diritti dei lavoratori elencate nella domanda HR/L1, verranno richieste nelle successive domande HR/L solo se queste tematiche vengono selezionate come materiali nella domanda HR/L1.1.



IMPEGNO

HR/L2. L'azienda ha adottato una politica in merito alle seguenti tematiche relative ai diritti umani e ai diritti del lavoro?

Inerente a: Standard GRI 2-23, 3-3-c (2021); EFRAG VSME B2 (2024)

(Selezionare una risposta per riga)

Tematiche relative ai diritti umani e ai diritti del lavoro:	No, e l'azienda non ha in programma di sviluppare una policy	No, ma si impegna a farlo entro i prossimi due anni	Sì, inclusa in una policy più ampia o come policy indipendente <i>[Attiva HR/L2.1]</i> <i>[Attiva HR/L2.2 se il partecipante ha selezionato "libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva"]</i> <i>[Attiva HR/L2.3 se il partecipante ha selezionato "salari"]</i>	Non applicabile (Si prega di fornire ulteriori informazioni) <i>[Rende la casella di testo obbligatoria]</i>	Si prega di inserire l'anno in cui la policy pertinente in materia di diritti umani e diritti del lavoro è stata rivista l'ultima volta (AAAA)
Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva					
Lavoro minorile					
Lavoro forzato					
Non discriminazione e parità (in materia di impiego e occupazione)					
Ambiente di lavoro sicuro e sano (incluse molestie sessuali, violenza e abusi sul lavoro)					
Stipendi					
Parità di genere e diritti delle donne					
<i>[Tematica/he selezionata/e nella domanda HR/L1.1]</i>					

Si prega di fornire un link, caricare un documento, e/o fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante risponde "Sì" alla domanda HR/L2, verrà visualizzata la domanda HR/L2.1 per ciascuna tematica pertinente.

HR/L2.1. Ciascuna policy afferente ai diritti umani e del lavoro è:
Inerente a: Standard GRI 2-23, 3-3-c (2021); EFRAG VSME B2 (2024)
(Selezionare tutte le risposte pertinenti per ogni riga)

Diritti umani e Diritti del lavoro:	Allineata agli standard internazionali in materia di diritti umani/ del lavoro	Disponibile pubblicamente	Approvata dai vertici dell'azienda	Applicata ai processi operativi dell'azienda	Applicata ai fornitori dell'azienda	Applicata agli altri stakeholder all'interno della catena del valore dell'azienda (consumatori, comunità, altri rapporti commerciali)	Sviluppata coinvolgendo expertise interna e/o esterna all'azienda in merito ai diritti umani e del lavoro	Altro (Si prega di fornire ulteriori informazioni) <i>[Rende la casella di testo obbligatoria]</i>
Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva <i>[Se attivato dalla domanda HR/L2]</i>								
Lavoro minorile <i>[Se attivato dalla domanda RU/L2]</i>								
Lavoro forzato <i>[Se attivato dalla domanda HR/L2]</i>								
Non discriminazione e parità (in materia di impiego e occupazione) <i>[Se attivato dalla domanda HR/L2]</i>								
Ambiente di lavoro sicuro e sano (incluse molestie sessuali, violenza e abusi sul lavoro) <i>[Se attivato dalla domanda HR/L2]</i>								
Stipendi <i>[Se attivato dalla domanda HR/L2]</i>								
Parità di genere e diritti delle donne <i>[Se attivato dalla domanda HR/L2]</i>								
<i>[Tematica/he selezionata/e nella domanda HR/L1.1]</i> <i>[Se attivato dalla domanda HR/L2]</i>								

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante risponde "Sì" alla domanda HR/L2 per quanto riguarda "Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva", verranno visualizzate le domande HR/L2.2.

HR/L2.2. La policy dell'azienda in materia di libertà di associazione e di contrattazione collettiva:

Inerente a: Standard GRI 2-23, 3-3-c (2021) per la tematica GRI 407 (2016)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

Si riferisce al rispetto del diritto che tutti i lavoratori hanno di formare o entrare a far parte di qualsivoglia sindacato senza temere intimidazioni o ritorsioni e protegge i lavoratori da atti di discriminazione antisindacale

Proibisce qualsivoglia interferenza nell'operato dei sindacati

Facilita la contrattazione collettiva con i rappresentanti sindacali

Fornisce ai rappresentanti sindacali le informazioni necessarie per una contrattazione costruttiva nel contesto di trattative in buona fede

Si riferisce al rispetto del diritto dei lavoratori a presentare segnalazioni senza subire conseguenze

L'azienda ha una policy sulla libertà di associazione o contrattazione collettiva ma non include nessuno di questi dettagli

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante risponde "Sì" alla domanda HR/L2 per quanto riguarda gli "Stipendi", verrà visualizzata la domanda HR/L2.3.

HR/L2.3. La policy aziendale sugli stipendi include:

Inerente a: EFRAG ESRS S1 (2022)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

Nota: L'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) definisce il salario dignitoso come "il livello salariale necessario per garantire un tenore di vita dignitoso ai lavoratori e alle loro famiglie, tenendo conto delle circostanze del Paese e calcolato per il lavoro svolto durante le normali ore di lavoro". Il rispetto delle leggi sul salario minimo non costituisce di per sé un impegno a garantire un salario dignitoso, a meno che non sia esplicitamente allineato a parametri di riferimento riconosciuti in materia.

L'impegno a garantire la parità retributiva per lavori di pari valore

L'impegno a pagare salari dignitosi ai dipendenti dell'azienda

L'impegno a promuovere il pagamento di salari dignitosi lungo tutta la catena di fornitura dell'azienda

L'impegno a misurare e monitorare i progressi compiuti verso il pagamento di salari dignitosi (ad esempio, attraverso analisi del divario salariale)

Obiettivi misurabili e con scadenze precise per promuovere il pagamento di salari dignitosi

L'azienda dispone di una policy sugli stipendi, ma non include nessuno di questi dettagli (Si prega di fornire ulteriori informazioni) *[Rende la casella di testo obbligatoria]*

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

PREVENZIONE

HR/L3. Nel periodo di rendicontazione, l'azienda si è confrontata con gli stakeholder potenzialmente coinvolti, o i loro diretti rappresentanti, in relazione ai seguenti temi afferenti ai diritti umani e del lavoro?

Inerente a: Standard GRI 3-3-f (2021)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti per ogni riga)

Diritti umani e Diritti del lavoro:	Nessun confronto su questo argomento	Per comprendere meglio i rischi/gli impatti in questione	Per discutere potenziali approcci per prevenire o mitigare i rischi/gli impatti in questione	Per concordare una modalità per prevenire/mitigare i rischi/gli impatti in questione	Per valutare i progressi nella prevenzione/mitigazione dei rischi/gli impatti in questione	Per collaborare alla prevenzione/mitigazione dei rischi/gli impatti in questione
Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva						
Lavoro minorile						
Lavoro forzato						
Non discriminazione e parità (in materia di impiego e occupazione)						
Ambiente di lavoro sicuro e sano (incluse molestie sessuali, violenza e abusi sul lavoro)						
Stipendi						
Parità di genere e diritti delle donne						
[Tematica/he selezionata/e nella domanda HR/L1.1]						

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

HR/L4. Che tipo di azioni sono state intraprese dall'azienda nel corso del periodo di rendicontazione al fine di prevenire/mitigare i rischi/gli impatti in relazione ai seguenti temi afferenti ai diritti umani e del lavoro?

Inerente a: Standard GRI 3-3-d (2021); EFRAG VSME B2 (2024)
(Selezionare tutte le risposte pertinenti per ogni riga)

Diritti umani e Diritti del lavoro:	Nessuna azione è stata intrapresa nel periodo di rendicontazione	L'azienda ha promosso la formazione interna/lo sviluppo delle competenze dei lavoratori diretti [Attiva HR/L4.1]	L'azienda ha promosso lo sviluppo delle competenze tra i rapporti commerciali rilevanti (ad esempio fornitori, consumatori, comunità) [Attiva HR/L 4.1]	L'azienda ha condotto un processo di audit e/o un piano d'azione correttivo [Attiva HR/L4.1]	L'azienda ha condotto un'azione collettiva con colleghi e altri stakeholder per affrontare il problema [Attiva HR/L4.1]	L'azienda ha collaborato con enti governativi o di regolamentazione [Attiva HR/L4.1]	Altro (Si prega di fornire ulteriori informazioni) [Rende la casella di testo obbligatoria] [Attiva HR/L4.1]
Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva							
Lavoro minorile							
Lavoro forzato							
Non discriminazione e parità (in materia di impiego e occupazione)							
Ambiente di lavoro sicuro e sano (incluse molestie sessuali, violenza e abusi sul lavoro)							
Stipendi							
Parità di genere e diritti delle donne							
[Tematica/he selezionata/e nella domanda HR/L1.1]							

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante seleziona una delle risposte nella domanda HR/L4 diverse da “Nessuna azione è stata intrapresa nel periodo di riferimento”, verrà visualizzata la domanda HR/L4.1 per ciascuna tematica pertinente.

HR/L4.1. In che modo l'azienda valuta i progressi sulla prevenzione/mitigazione dei rischi/degli impatti in relazione ai seguenti temi afferenti ai diritti umani e del lavoro?

Inerente a: Standard GRI 3-3-e (2021); EFRAG VSME B2 (2024)

(Selezionare una risposta per riga)

Diritti umani e Diritti del lavoro:	Nessun monitoraggio dei progressi	Revisione dei temi su base specifica	Definizione di obiettivi/ target annuali, monitoraggio dei progressi nel tempo (solo programmi interni) [Attiva HR/L4.1.1]	Definizione di obiettivi/target annuali, monitoraggio dei progressi nel tempo (programmi interni ed esterni) [Attiva HR/L4.1.1]	Altro (Si prega di fornire ulteriori informazioni) [Rende la casella di testo obbligatoria]
Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva [Se attivato dalla domanda HR/L4]					
Lavoro minorile [Se attivato dalla domanda RU/L4]					
Lavoro forzato [Se attivato dalla RU/L4]					
Non discriminazione e parità (in materia di impiego e occupazione) [Se attivato dalla domanda HR/L4]					
Ambiente di lavoro sicuro e sano (incluse molestie sessuali, violenza e abusi sul lavoro) [Se attivato dalla domanda HR/L4]					
Stipendi [Se attivato dalla domanda HR/L4]					
Parità di genere e diritti delle donne [Se attivato dalla domanda HR/L4]					
Tematica/he selezionata/e nella domanda HR/ L1.1 [Se attivato dalla domanda HR/L4]					

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante seleziona delle risposte nella domanda HR/L4.1 che fissano degli obiettivi annuali, verrà visualizzata la domanda HR/L4.1.1 facoltativa per ciascuna tematica pertinente.

(FACOLTATIVO) HR/L4.1.1. Per le tematiche rilevanti afferenti ai diritti umani e del lavoro, quali obiettivi/target con scadenze precise ha stabilito l'azienda?
Inerente a: Standard GRI 3-3-e (2021); IFRS S1 51 (2023); EFRAG VSME B2 (2024)
(Casella di testo per ogni riga)

Tematiche relative ai diritti umani e ai diritti del lavoro:

- Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva *[Se attivato dalla domanda HR/L4.1]*
- Lavoro minorile *[Se attivato dalla domanda RU/L4.1]*
- Lavoro forzato *[Se attivato dalla RU/L4.1]*
- Non discriminazione e parità (in materia di impiego e occupazione) *[Se attivato dalla domanda HR/L4.1]*
- Ambiente di lavoro sicuro e sano (incluse molestie sessuali, violenza e abusi sul lavoro) *[Se attivato dalla domanda HR/L4.1]*
- Stipendi *[Se attivato dalla domanda HR/L4.1]*
- Parità di genere e diritti delle donne *[Se attivato dalla domanda HR/L4.1]*
- Tematica/he selezionata/e nella domanda HR/L1.1 *[Se attivato dalla domanda HR/L4.1]*

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

RISPOSTA E RENDICONTAZIONE

HR/L5. Nel periodo di rendicontazione, l'azienda ha offerto, o garantito l'accesso a, misure di rimedio laddove avesse causato o contribuito a causare impatti negativi collegati a uno o più dei seguenti temi afferenti ai diritti umani e del lavoro?

Inerente a: Standard GRI 3-3-d (2021)

(Selezionare una risposta per riga)

Diritti umani e Diritti del lavoro:	Nessun impatto negativo è stato identificato o causato dall'azienda	Sì, sono stati identificati impatti negativi, ma non è stata offerta o garantita alcuna misura di rimedio	Sì, sono stati identificati impatti negativi, e sono state offerte o garantite misure di rimedio	Si preferisce non rispondere (Si prega di fornire ulteriori informazioni) <i>[Rende la casella di testo obbligatoria]</i>
Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva				
Lavoro minorile				
Lavoro forzato				
Non discriminazione e parità (in materia di impiego e occupazione)				
Ambiente di lavoro sicuro e sano (incluse molestie sessuali, violenza e abusi sul lavoro)				
Stipendi				
Parità di genere e diritti delle donne				
<i>[Tematica/he selezionata/e nella domanda HR/ L1.1]</i>				

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

HR/L6. Qual è stato il divario retributivo medio di genere (paragonando posizioni lavorative di pari valore) nel corso del periodo di rendicontazione?

Inerente a: Standard GRI 405-2 (2016); EFRAG VSME B10 (2024)

Linee guida per calcolare il divario retributivo tra i generi: le aziende dovrebbero calcolare il divario retributivo tra i generi sottraendo la retribuzione oraria media dei dipendenti di sesso maschile dalla retribuzione oraria lorda media delle dipendenti di sesso femminile, dividendo la cifra risultante per la retribuzione oraria lorda media dei dipendenti di sesso maschile. Le retribuzioni dovrebbero essere basate su posizioni lavorative di pari valore. Il risultato deve quindi essere moltiplicato per 100 per ottenere la percentuale di divario salariale tra dipendenti di sesso femminile e maschile. Si prega di consultare le linee guida sulla CoP per ulteriori informazioni sulla formula del divario retributivo tra i generi.

	Divario retributivo medio tra i generi (%) (Inserire un numero intero, ad esempio 50% = 50)	Non noto	Si preferisce non rispondere (Si prega di fornire ulteriori informazioni) <i>[Rende la casella di testo obbligatoria]</i>
Divario retributivo tra i generi			

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

HR/L7. Nel periodo di rendicontazione, qual è stato il tasso di infortuni sul lavoro registrati che hanno coinvolto i dipendenti?

Inerente a: EFRAG VSME B9 (2024)

Linee guida per calcolare il tasso di infortuni sul lavoro: le aziende dovrebbero calcolare il tasso di infortuni sul lavoro dividendo il numero totale di infortuni sul lavoro nell'anno di riferimento per il numero totale di ore lavorate da tutti i dipendenti durante lo stesso periodo. Il risultato deve quindi essere moltiplicato per 200.000. Si prega di consultare le linee guida sulla CoP per ulteriori informazioni sulla formula del tasso di infortuni sul lavoro.

	Tasso di infortuni sul lavoro (Inserire un numero arrotondato a due decimali, ad esempio 1,55)	Non noto	Si preferisce non rispondere (Si prega di fornire ulteriori informazioni) <i>[Rende la casella di testo obbligatoria]</i>
Tasso di infortuni sul lavoro			

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

(FACOLTATIVO) HR/L8. Si prega di descrivere brevemente ulteriori azioni rilevanti e pratiche intraprese dall'azienda nel periodo di rendicontazione e/o eventuali piani volti ad implementare i principi sui diritti umani e del lavoro, inclusi obiettivi stabiliti, difficoltà incontrate ed azioni intraprese per rafforzare i processi di prevenzione e/o rimedio.
(Casella di testo)



AMBIENTE

IMPEGNO

E1. L'azienda ha adottato una politica in merito alle seguenti tematiche ambientali?

Inerente a: Standard GRI 3-3-c (2021) per i temi GRI 101 (2024), GRI 102 (2025), GRI 103 (2025), GRI 303 (2018), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020); CDP 4.6 (2025); EFRAG VSME B2 (2024)

(Selezionare una risposta per riga)

Tematiche ambientali:	No, e l'azienda non ha in programma di sviluppare una policy	No, ma si impegna a farlo entro i prossimi due anni	Sì, inclusa in una policy più ampia o come policy indipendente [Attiva E1.1]	Non applicabile (Si prega di fornire ulteriori informazioni) [Rende la casella di testo obbligatoria]	Si prega di inserire l'anno in cui la policy pertinente in materia ambientale è stata rivista l'ultima volta (AAAA)
Cambiamenti climatici					
Acqua					
Oceani					
Natura e biodiversità					
Inquinamento dell'aria					
Gestione dei rifiuti					
Circularità					
Energia e utilizzo delle risorse					
Altre tematiche ambientali (Si prega di fornire ulteriori informazioni)					

Si prega di fornire un link, caricare un documento, e/o fornire ulteriori informazioni:

Inerente a: Standard GRI 3-3-c (2021) per i temi GRI 101 (2024), GRI 102 (2025), GRI 103 (2025), GRI 303 (2018), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020); CDP 4.6.1 (2025);

EFRAG VSME B2 (2024)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti per ogni riga)

Tematiche ambientali:	Allineata agli standard internazionali in materia di tutela dell'ambiente	Disponibile pubblicamente	Approvata dai vertici dell'azienda	Applicata ai processi operativi dell'azienda	Applicata ai fornitori dell'azienda	Applicata agli altri stakeholder all'interno della catena del valore dell'azienda (consumatori, comunità, altri rapporti commerciali)	Sviluppata coinvolgendo expertise interna e/o esterna all'azienda in merito alla tutela dell'ambiente	Altro (Si prega di fornire ulteriori informazioni) [Rende la casella di testo obbligatoria]
Cambiamenti climatici [Se attivato dalla domanda E1]								
Acqua [Se attivato dalla domanda E1]								
Oceani [Se attivato dalla domanda E1]								
Natura e biodiversità [Se attivato dalla domanda E1]								
Inquinamento dell'aria [Se attivato dalla domanda E1]								
Gestione dei rifiuti [Se attivato dalla domanda E1]								
Circolarità [Se attivato dalla domanda E1]								
Energia e utilizzo delle risorse [Se attivato dalla domanda E1]								
Altre tematiche ambientali [Se attivato dalla domanda E1]								

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

PREVENZIONE

E2. Nel periodo di rendicontazione, l'azienda si è confrontata con gli stakeholder potenzialmente coinvolti, o i loro diretti rappresentanti, in relazione ai seguenti temi ambientali?

Inerente a: Standard GRI 3-3-f (2021) per i temi GRI 101 (2024), GRI 102 (2025), GRI 103 (2025), GRI 303 (2018), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020); IFRS S2 25 (2025)
(Selezionare tutte le risposte pertinenti per ogni riga)

Tematiche ambientali:	Nessun confronto su questo argomento	Per comprendere meglio i rischi/gli impatti in questione	Per discutere potenziali approcci per prevenire/mitigare i rischi/gli impatti in questione	Per concordare una modalità per prevenire/mitigare i rischi/gli impatti in questione	Per valutare i progressi nella prevenzione/mitigazione dei rischi/gli impatti in questione	Per collaborare alla prevenzione/mitigazione dei rischi/gli impatti in questione	Altro (Si prega di fornire ulteriori informazioni) <i>[Rende la casella di testo obbligatoria]</i>
Cambiamenti climatici							
Acqua							
Oceani							
Natura e biodiversità							
Inquinamento dell'aria							
Gestione dei rifiuti							
Circolarità							
Energia e utilizzo delle risorse							
Altre tematiche ambientali							

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

E3. Che tipo di azioni sono state intraprese dall'azienda nel corso del periodo di rendicontazione al fine di prevenire/mitigare i rischi/gli impatti in relazione ai seguenti temi ambientali?

*Inerente a: Standard GRI 3-3-d (2021) per i temi GRI 101 (2024), GRI 102 (2025), GRI 103 (2025), GRI 303 (2018), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020); CDP 11.12 (2025)
(Selezionare tutte le risposte pertinenti per ogni riga)*

Tematiche ambientali:	Nessuna azione è stata intrapresa nel periodo di rendicontazione	L'azienda ha promosso la formazione interna/lo sviluppo delle competenze dei lavoratori diretti [Attiva E3.1]	L'azienda ha promosso lo sviluppo delle competenze tra i rapporti commerciali rilevanti (ad esempio, fornitori, consumatori, comunità) [Attiva E3.1]	L'azienda ha condotto un processo di audit e/o un piano d'azione correttivo [Attiva E3.1]	L'azienda ha condotto un'azione collettiva con colleghi e altri stakeholder per affrontare il problema [Attiva E3.1]	L'azienda ha collaborato con enti governativi o di regolamentazione [Attiva E3.1]	Altro (Si prega di fornire ulteriori informazioni) [Rende la casella di testo obbligatoria] [Attiva E3.1]
Cambiamenti climatici							
Acqua							
Oceani							
Natura e biodiversità							
Inquinamento dell'aria							
Gestione dei rifiuti							
Circolarità							
Energia e utilizzo delle risorse							
Altre tematiche ambientali							

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante seleziona una delle risposte nella domanda E3 diverse da "Nessuna azione è stata intrapresa nel periodo di riferimento", verrà visualizzata la domanda E3.1 per ciascuna tematica pertinente.

E3.1. In che modo l'azienda valuta i progressi sulla prevenzione/mitigazione dei rischi/degli impatti in relazione ai seguenti temi ambientali?
Inerente a: Standard GRI 3-3-e (2021) per i temi GRI 101 (2024), GRI 102 (2025), GRI 103 (2025), GRI 303 (2018), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020); EFRAG VSME B2 (2024)
(Selezionare una risposta per riga)

Tematiche ambientali:	Nessun monitoraggio dei progressi	Revisione dei temi su base specifica	Definizione di obiettivi/target annuali, monitoraggio dei progressi nel tempo (solo programmi interni) [Attiva E3.1.1; E3.1.2]	Definizione di obiettivi/target annuali, monitoraggio dei progressi nel tempo (programmi interni ed esterni) [Attiva E3.1.1; E3.1.2]	Altro (Si prega di fornire ulteriori informazioni) [Rende la casella di testo obbligatoria]
Cambiamento climatico [Se attivato dalla domanda E3]					
Acqua [Se attivato dalla domanda E3]					
Oceani [Se attivato dalla domanda E3]					
Natura e biodiversità [Se attivato dalla domanda E3]					
Inquinamento dell'aria [Se attivato dalla domanda E3]					
Gestione dei rifiuti [Se attivato dalla domanda E3]					
Circolarità [Se attivato dalla domanda E3]					
Energia e utilizzo delle risorse [Se attivato dalla domanda E3]					
Altre tematiche ambientali [Se attivato dalla domanda E3]					

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante seleziona delle risposte nella domanda E3.1 che fissano degli obiettivi annuali, verrà visualizzata la domanda E3.1.1 facoltativa per ciascuna tematica pertinente.

(FACOLTATIVO) E3.1.1. Per le tematiche ambientali rilevanti, quali obiettivi/target con scadenze precise ha stabilito l'azienda?
Inerente a: Standard GRI 3-3-e (2021) per i temi GRI 101 (2024), GRI 102 (2025), GRI 103 (2025), GRI 303 (2018), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020); IFRS S1 51 (2023); IFRS S2 33 (2025); CDP 7.53, 7.54, 8.7, 9.15, 10.1, 11.11 (2025); EFRAG VSME B2 (2024)
(Casella di testo per ogni riga)

Si prega di fornire una descrizione degli obiettivi (ad esempio, qual è l'obiettivo, assoluto vs. intensità, verificato esternamente, in linea, ecc.)

Cambiamento climatico [Se attivato dalla domanda E3.1]

Acqua [Se attivato dalla domanda E3.1]

Oceani [Se attivato dalla domanda E3.1]

Natura e biodiversità [Se attivato dalla domanda E3.1]

Inquinamento dell'aria [Se attivato dalla domanda E3.1]

Gestione dei rifiuti [Se attivato dalla domanda E3.1]

Circolarità [Se attivato dalla domanda E3.1]

Energia e utilizzo delle risorse [Se attivato dalla domanda E3.1]

Altre tematiche ambientali [Se attivato dalla domanda E3.1]

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante seleziona delle risposte nella domanda E3.1 che fissano degli obiettivi annuali, verrà visualizzata la domanda E3.1.2 per ciascuna tematica pertinente.

E3.1.2. Per ogni tema ambientale in cui l'azienda fissa obiettivi/target definiti nel tempo, come vengono monitorati i progressi rispetto a tali obiettivi/target?

Inerente a: Standard GRI 3-3-e (2021) per i temi GRI 101 (2024), GRI 102 (2025), GRI 103 (2025), GRI 303 (2018), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020); IFRS S1 51 (2023); IFRS S2 33 (2025); EFRAG VSME B2 (2024)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti per ogni riga)

Tematiche ambientali:	I progressi non vengono monitorati	I progressi vengono esaminati rispetto agli obiettivi su base annuale o più frequentemente	I progressi sono comunicati internamente ai vertici dell'azienda	I progressi sono comunicati all'esterno	Altro (Si prega di fornire ulteriori informazioni) <i>[Rende la casella di testo obbligatoria]</i>
Cambiamento climatico <i>[Se attivato dalla domanda E3.1]</i>					
Acqua <i>[Se attivato dalla domanda E3.1]</i>					
Oceani <i>[Se attivato dalla domanda E3.1]</i>					
Natura e biodiversità <i>[Se attivato dalla domanda E3.1]</i>					
Inquinamento dell'aria <i>[Se attivato dalla domanda E3.1]</i>					
Gestione dei rifiuti <i>[Se attivato dalla domanda E3.1]</i>					
Circolarità <i>[Se attivato dalla domanda E3.1]</i>					
Energia e utilizzo delle risorse <i>[Se attivato dalla domanda E3.1]</i>					
Altre tematiche ambientali <i>[Se attivato dalla domanda E3.1]</i>					

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

E4. Nel periodo di rendicontazione, l'azienda ha offerto, o garantito l'accesso a, misure di rimedio laddove avesse causato o contribuito a causare impatti negativi collegati a uno o più dei seguenti temi ambientali?

*Inerente a: Standard GRI 3-3-d (2021) per i temi GRI 101 (2024), GRI 102 (2025), GRI 103 (2025), GRI 303 (2018), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020)
(Selezionare una risposta per riga)*

Tematiche ambientali:	Nessun impatto negativo è stato identificato o causato dall'azienda	Sì, sono stati identificati impatti negativi, ma non è stata offerta o garantita alcuna misura di rimedio	Sì, sono stati identificati impatti negativi, e sono state offerte o garantite misure di rimedio	Si preferisce non rispondere (Si prega di fornire ulteriori informazioni) <i>[Rende la casella di testo obbligatoria]</i>
Cambiamenti climatici				
Acqua				
Oceani				
Natura e biodiversità				
Inquinamento dell'aria				
Gestione dei rifiuti				
Circolarità				
Energia e utilizzo delle risorse				
Altre tematiche ambientali				

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

AZIONE PER IL CLIMA

E5. Nel periodo di rendicontazione, l'azienda ha calcolato le emissioni Scope 1 e/o Scope 2 complessive di gas serra (GHG)?

Inerente a: Standard GRI 102-5, 102-6 (2025); IFRS S2 29 (2025); CDP 7.6, 7.7 (2025); EFRAG VSME B3 (2024)
(Casella di testo con opzione per "L'azienda non ha calcolato le emissioni")

	Emissioni totali calcolate (tCO ₂ e)	L'azienda non ha calcolato le emissioni complessive (Si prega di fornire ulteriori informazioni) <i>[Rende la casella di testo obbligatoria]</i>
Emissioni Scope 1		
Emissioni Scope 2 (market-based)		
Emissioni Scope 2 (location-based)		

Si prega di fornire ulteriori informazioni:



E6. Nel periodo di rendicontazione, l'azienda ha calcolato le emissioni Scope 3 complessive di gas serra (GHG)?

Inerente a: Standard GRI 102-7 (2025); IFRS S2 29 (2025); CDP 7.8 (2025); EFRAG VSME C2 (2024)
(Casella di testo con opzione per "Sì, emissioni parzialmente calcolate" e "L'azienda non ha calcolato le emissioni")

	Sì, emissioni totali calcolate (tCO ₂ e) [Attiva E6.1]	Sì, emissioni parzialmente calcolate [Attiva E6.1]	L'azienda non ha calcolato le emissioni Scope 3 (si prega di fornire ulteriori informazioni) [Rende la casella di testo obbligatoria]
Emissioni Scope 3			

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante risponde "Sì" alla domanda E6, verrà visualizzata la domanda E6.1.

E6.1. Quali categorie sono prese in considerazione per il calcolo delle emissioni Scope 3 dell'azienda?

Inerente a: Standard GRI 102-7 (2025); IFRS S2 29 (2025); EFRAG VSME C2 (2024)
(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

Beni e servizi acquistati	Lavorazione dei prodotti venduti
Beni capitali	Utilizzo dei prodotti venduti
Attività relative ai combustibili e all'energia	Trattamento di fine vita dei prodotti venduti
Trasporto e distribuzione a monte	Beni in locazione a valle
Rifiuti prodotti nei processi operativi	Franchising
Trasferte di lavoro	Investimenti
Spostamenti dei dipendenti	Altro - a monte
Beni in locazione a monte	Altro - a valle
Trasporto e distribuzione a valle	

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

E7. L'azienda ha uno o più obiettivi, validati da terzi, relativi alla riduzione delle emissioni di gas serra (GHG)?

Inerente a: Standard GRI 102-4 (2025); CDP 7 (2025)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti per ogni riga. Se l'azienda ha uno o più obiettivi, includere l'anno di riferimento)

	Breve termine (5-10 anni)	Medio termine (10-15 anni)	Lungo termine (20-30 anni) <i>[Se selezionato per tutti gli obiettivi validati, attiva E7.1]</i>	Anno di riferimento (AAAA)	Nessun obiettivo stabilito
Obiettivi Scope 1 validati da terzi					
Obiettivi Scope 2 (market-based) validati da terzi					
Obiettivi Scope 2 (location-based) validati da terzi					
Obiettivi Scope 3 validati da terzi					
Tutti o alcuni obiettivi non validati da terzi (Si prega di fornire ulteriori informazioni) <i>[Rende la casella di testo obbligatoria]</i>					

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante ha definito obiettivi validati per tutti gli ambiti, verrà visualizzata la domanda 7.1.

E7.1. L'azienda ha definito obiettivi net-zero?
Inerente a: Standard GRI 102-4, 102-5, 102-6, 102-7 (2025); CDP 7 (2025)
(Selezionare una risposta per riga. Se si seleziona "Sì", includere l'anno di riferimento)

	Sì [Se sì, includere l'anno (AAAA)]	Anno obiettivo net-zero (AAAA)	Nessun obiettivo net-zero
Obiettivi Scope 1			
Obiettivi Scope 2 (market-based)			
Obiettivi Scope 2 (location-based)			
Obiettivi Scope 3			

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

E8. L'azienda ha un piano di adattamento al cambiamento climatico?
Inerente a: Standard GRI 102-2 (2025)
(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

- Sì, e include valutazioni del rischio fisico
- Sì, e include valutazioni del rischio di transizione
- Sì, e include un'analisi fisica degli scenari di rischio climatico
- Sì, e include azioni per aumentare l'adattamento e la resilienza nelle comunità in cui opera
- No, ma si impegna a farlo entro i prossimi due anni
- No (si prega di fornire ulteriori informazioni) *[Rende obbligatoria la casella di testo]*

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

ENERGIA E UTILIZZO DELLE RISORSE

E9. L'azienda ha fissato obiettivi per eliminare gradualmente l'uso di combustibili fossili?

Inerente a: Standard GRI 102 (2025), 103-5 (2025); CDP 7.55 (2025)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

- Sì, ha fissato obiettivi per eliminare gradualmente i materiali a base di combustibili fossili
- Sì, ha fissato obiettivi per gli investimenti in attività che non emettono combustibili fossili
- Sì, ha fissato obiettivi per l'approvvigionamento di energia rinnovabile
- Sì, ha fissato obiettivi per porre fine all'esplorazione, all'espansione delle riserve esistenti e all'estrazione di combustibili fossili
- Sì, ha fissato altri obiettivi per eliminare gradualmente l'uso di combustibili fossili (fornire ulteriori informazioni) [Rende obbligatoria la casella di testo]
- No, ma si impegna a farlo entro i prossimi due anni
- No (si prega di fornire ulteriori informazioni) [Rende obbligatoria la casella di testo]

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

E10. L'azienda dispone di un piano di transizione contenente policy, azioni, investimenti, meccanismi di responsabilità e obiettivi per limitare il riscaldamento globale?

Inerente a: Standard GRI 102-1 (2025); CDP 5,2 (2025)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

- Sì, si impegna a limitare il riscaldamento globale a 1,5 °C, in linea con la scienza
- Sì, segue l'approccio della gerarchia di mitigazione
- Sì, aiuta ad aumentare gli investimenti diretti/indiretti nelle energie rinnovabili
- Sì, passa dai combustibili fossili a fonti energetiche non inquinanti come le energie rinnovabili
- Sì, migliora l'efficienza energetica e sostituisce i materiali monouso con materiali riutilizzabili
- Sì, implementa metodi di rimozione dei gas serra
- Sì, descrive gli impatti sugli stakeholder, sui lavoratori e sull'ambiente e le azioni intraprese per gestirli
- Sì, descrive in che modo le attività di politica pubblica, comprese le attività di lobbying, sono coerenti con il piano di transizione
- Sì, è un fattore nella pianificazione finanziaria dell'organizzazione
- Sì, è integrato nella strategia aziendale
- Sì, è supervisionato dal più alto organo di governance della società
- No, non ha nessun piano di transizione (si prega di spiegare perché) [Rende obbligatoria la casella di testo]

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

ULTERIORI DOMANDE SPECIFICHE PER TEMATICA

E11. Quali tra le seguenti tematiche relative alla tutela dell'ambiente l'azienda ha identificato come materiali all'interno delle proprie attività e/o lungo la catena del valore (es. basato sull'effettivo o potenziale impatto più grave sulle persone e/o sull'ambiente)?

Inerente a: Standard GRI 3-2 (2021)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

Cambiamenti climatici

Oceani

Energia e utilizzo delle risorse

Gestione dei rifiuti

Acqua *[Attiva E12, E13]*

Natura e biodiversità *[Attiva E14]*

Inquinamento dell'aria *[Attiva E15]*

Circolarità *[Attiva E16]*

Nessuna di queste tematiche è stata identificata come materiale dall'azienda

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

ULTERIORI DOMANDE SPECIFICHE PER TEMATICA: **ACQUA**

Se il partecipante risponde "Acqua" come tematica materiale alla domanda E11, verrà visualizzata la domanda E12.

E12. Si prega di fornire dettagli in merito al prelievo e al consumo idrico dell'azienda (in riferimento ai propri processi operativi) nel periodo di rendicontazione.
Inerente a: Standard GRI 303-3, 303-5 (2018); CDP 9.2.2, 9.2.4 (2025); EFRAG VSME B6 (2024)
(Casella di testo con opzioni per "Non noto" e "Non applicabile")

	Noto (volume di acqua in megalitri)	Non noto	Non applicabile (Si prega di fornire ulteriori informazioni) <i>[Rende la casella di testo obbligatoria]</i>
Totale prelievo idrico			
Percentuale di acqua prelevata nelle regioni con elevato o estremamente elevato stress idrico (%)			
Totale consumo idrico			
Percentuale di acqua consumata nelle regioni con elevato o estremamente elevato stress idrico (%)			

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante risponde "Acqua" come tematica materiale alla domanda E11, verrà visualizzata la domanda E13.

E13. Si prega di indicare i bacini idrici di massima priorità d'intervento, in base ai processi operativi interni e/o alle catene di approvvigionamento dell'azienda (fino a 10).
(Selezionare l'opzione pertinente)

Noto [Si prega di fornire ulteriori informazioni sui bacini selezionati]

Non applicabile

*Se si seleziona "Noto", indicare quanti bacini si desidera riportare: [Attiva il menu a tendina 1-10]

*Selezionare la posizione sulla piattaforma digitale CoP

*Per la posizione del bacino indicata, rispondere alle seguenti domande:

1. L'azienda sta attualmente intervenendo sul bacino selezionato?

(Selezionare l'opzione pertinente)

Sì [Attiva 1.a]

No [Attiva 1.b]

Se il partecipante risponde "Sì" alla domanda 1, verrà visualizzata la domanda 1.a.

1.a. L'azienda prevede di continuare a intervenire sul bacino selezionato nei prossimi due anni?

(Selezionare l'opzione pertinente)

Sì

No

Se il partecipante risponde "No" alla domanda 1, verrà visualizzata la domanda 1.b.

1.b. L'azienda prevede di intervenire sul bacino selezionato entro i prossimi due anni?

(Selezionare l'opzione pertinente)

Sì

No

ULTERIORI DOMANDE SPECIFICHE PER TEMATICA: NATURA E BIODIVERSITÀ

Se il partecipante risponde "Natura e biodiversità" come tematica materiale alla domanda E11, verrà visualizzata la domanda E14.

E14. L'azienda dispone di un piano d'azione attivo a favore della natura e della biodiversità e quali settori dell'attività copre?

Inerente a: Standard GRI 101 (2024), 103-1 (2025); CDP 4.11.1, 4.11.2, 11.7, 11.8 (2025); EFRAG ESRS E4.1-E4.3 (2022)

(Selezionare l'opzione pertinente)

Sì, è implementato in tutta l'azienda

Sì, è implementato solo per sedi/prodotti/materie prime prioritarie selezionate (si prega di fornire ulteriori informazioni)

Sì, il piano è stato sviluppato ma non ancora implementato (si prega di fornire ulteriori informazioni)

Lo sviluppo del piano è in corso (si prega di fornire ulteriori informazioni)

Non esiste ancora un piano d'azione

[SE VIENE SELEZIONATA LA SECONDA OPZIONE]

Si prega di fornire ulteriori informazioni sulle sedi, i prodotti o le materie prime prioritari selezionati:

[SE VIENE SELEZIONATA LA TERZA OPZIONE]

Si prega di fornire ulteriori informazioni sulla portata del piano d'azione e di chiarire se si applica a tutta l'azienda o solo a sedi, prodotti o materie prime prioritari selezionati:

[SE VIENE SELEZIONATA LA QUARTA OPZIONE]

Si prega di fornire ulteriori informazioni sulla portata del piano d'azione e di chiarire se verrà applicato a tutta l'azienda o solo a sedi, prodotti o materie prime prioritari selezionati:

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

ULTERIORI DOMANDE SPECIFICHE PER TEMATICA: INQUINAMENTO DELL'ARIA

Se il partecipante risponde "Inquinamento dell'aria" come tematica materiale alla domanda E11, verrà visualizzata la domanda E15.

E15. Ove applicabile, si prega di indicare le emissioni dell'azienda dei seguenti inquinanti nel periodo di rendicontazione

Inerente a: Standard GRI 305-7 (2016); EFRAG VSME B4 (2024)

(Casella di testo con opzioni per "Non noto" o "Non applicabile")

Inquinante dell'aria:	Emissioni (t)	Non noto	Non applicabile (Si prega di fornire ulteriori informazioni) <i>[Rende la casella di testo obbligatoria]</i>
Ossidi di azoto (NO _x)			
Ossidi di zolfo (SO _x)			
Monossido di carbonio (CO)			
Ammoniaca (NH ₃)			
Composti organici volatili diversi dal metano (COVNM)			
Particolato primario 10 (PM10)			
Particolato primario 2,5 (PM2.5)			
Metano (CH ₄)			
Carbonio nero (BC)			
Carbonio organico (OC)			
Inquinanti atmosferici pericolosi (HAP)			
Inquinanti organici persistenti (POP)			
Altri inquinanti (fornire ulteriori informazioni) <i>[Rende la casella di testo obbligatoria]</i>			

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

ULTERIORI DOMANDE SPECIFICHE PER TEMATICA: CIRCULARITÀ

Se il partecipante risponde "Circularità" come tematica materiale alla domanda E11, verrà visualizzata la domanda E16.

E16. Nel periodo di rendicontazione, in che modo l'azienda ha implementato le pratiche di economia circolare?

Inerente a: Standard GRI 301-2, 301-3 (2016), GRI 306-1, 306-2, 306-4, 306-5 (2020)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

L'azienda ha una policy o un impegno formale relativi all'economia circolare

L'azienda ha risorse dedicate (budget e/o personale) a iniziative di economia circolare

L'azienda ha integrato considerazioni di circolarità nella progettazione di prodotti o servizi

L'azienda promuove modelli di business circolari

L'azienda applica pratiche di economia circolare nei propri processi operativi

L'azienda si impegna e collabora con i fornitori e i partner della catena del valore per implementare pratiche di economia circolare

L'azienda applica pratiche di economia circolare alla gestione dei rifiuti

L'azienda traccia e/o monitora i risultati di circolarità (esempi includono, ma non sono limitati a: percentuale di materiali riciclati in entrata, prodotti circolari o rifiuti deviati dalle discariche/inceneritori, ecc.) (si prega di fornire ulteriori informazioni)

L'azienda effettua altre pratiche di economia circolare non elencate sopra (si prega di specificare) [Rende obbligatoria la casella di testo]

Nessuna: l'azienda non ha implementato alcuna pratica di economia circolare nel periodo di rendicontazione

[SE VIENE SELEZIONATO "TRACCIA E/O MONITORA I RISULTATI DI CIRCULARITÀ"]

Si prega di fornire esempi di come sono stati tracciati e monitorati i risultati della circolarità:

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

AMBIENTE IN GENERALE

(FACOLTATIVO) E17. Si prega di descrivere brevemente ulteriori azioni rilevanti e pratiche intraprese dall'azienda nel periodo di rendicontazione e/o eventuali piani volti ad implementare i principi sulla tutela dell'ambiente, inclusi obiettivi stabiliti, difficoltà incontrate ed azioni intraprese per rafforzare i processi di prevenzione e/o rimedio.

(Casella di testo)



LOTTA ALLA CORRUZIONE

IMPEGNO

AC1. L'azienda è dotata di un programma di lotta alla corruzione?

*Inerente a: Standard GRI 3-3-c (2021) per l'argomento GRI 205 (2016)
(Selezionare la risposta pertinente)*

No, al momento non rappresenta una priorità

No, ma si impegna a farlo entro i prossimi due anni

Sì [Attiva AC1.1; AC1.2]

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante risponde "Sì" alla domanda AC1, verrà visualizzata la domanda AC1.1.

AC1.1 Il programma di lotta alla corruzione è:

*Inerente a: Standard GRI 3-3-c (2021) per la tematica GRI 205 (2016)
(Selezionare tutte le risposte pertinenti)*

Disponibile pubblicamente

Approvata dai vertici dell'azienda

Applicata ai processi operativi dell'azienda

Applicata ai fornitori dell'azienda

Applicata agli altri stakeholder all'interno della catena del valore dell'azienda (consumatori, comunità, altri rapporti commerciali)

Altro (si prega di ulteriori informazioni) [Rende obbligatoria la casella di testo]

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante risponde "Sì" alla domanda AC1, verrà visualizzata la domanda AC1.2.

AC1.2. L'azienda monitora il proprio programma di lotta alla corruzione?

Inerente a: Standard GRI 3-3-e (2021) per la tematica GRI 205 (2016)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

Sì, attraverso revisioni specifiche

Sì, attraverso autovalutazioni interne dei dipendenti

Sì, attraverso processi automatici di monitoraggio

Sì, attraverso un monitoraggio esterno indipendente

Sì, attraverso altri meccanismi (fornire ulteriori informazioni) *[Rende obbligatoria la casella di testo]*

Sì, attraverso meccanismi differenti (si prega di fornire ulteriori informazioni) *[Rende obbligatoria la casella di testo]*

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

AC2. L'azienda si è dotata di policy e raccomandazioni che indirizzino i lavoratori rispetto al comportamento da assumere in caso di dubbi e/o in situazioni che possano tradursi in un conflitto di interessi, manifestati ad esempio sotto forma di regali o atti di ospitalità, donazioni, sponsorship, o interazioni con funzionari pubblici?

Inerente a: Standard GRI 2-15 (2021)

(Selezionare l'opzione pertinente)

No, e non ha in programma di sviluppare alcuna policy/raccomandazione

No, ma si impegna a farlo entro i prossimi due anni

Sì, inclusa in una policy più ampia o come policy indipendente

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

AC3. L'azienda promuove azioni collettive contro la corruzione?

Inerente a: Standard GRI 3-3-d (2021) per la tematica GRI 205 (2016)

(Selezionare l'opzione pertinente)

No, al momento non rappresenta una priorità

No, ma si impegna a farlo entro i prossimi due anni

Sì (si prega di ulteriori informazioni) *[Rende obbligatoria la casella di testo]*

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

PREVENZIONE

AC4. Quale delle seguenti categorie riceve una formazione in materia di anti-corruzione e integrità?

Inerente a: Standard GRI 205-2 (2016)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

Tutti i dipendenti [Attiva AC4.1]

Dipendenti selezionati (si prega di fornire ulteriori informazioni) [Rende obbligatoria la casella di testo] [Attiva AC4.1]

Fornitori, appaltatori e/o consulenti terzi [Attiva AC4.1]

Nessuna formazione fornita

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

Se il partecipante seleziona una delle risposte nella domanda AC4 diverse da "Nessuna formazione fornita", verrà visualizzata la domanda AC4.1 per ciascuna categoria scelta.

AC4.1 Con quale frequenza viene erogata tale formazione?

(Selezionare una risposta per riga)

	Una sola volta	Ogni due o più anni	Ogni anno	Non noto
Tutti i dipendenti [Se attivato dalla domanda AC4]				
Dipendenti selezionati [Se attivato dalla domanda AC4]				
Fornitori, appaltatori e/o consulenti terzi [Se attivato dalla domanda AC4]				

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

AC5. Quali meccanismi ha messo in atto l'azienda per rilevare gli episodi di corruzione?

Inerente a: Standard GRI 3-3-d (2021) per la tematica GRI 205 (2016)

(Selezionare l'opzione pertinente)

- Canali di segnalazione interni (ad esempio, meccanismi di segnalazione riservati o anonimi)
- Protezione degli individui che effettuano una segnalazione
- Audit interni, revisioni di conformità o altre forme di controllo
- Due diligence effettuata da terzi e monitoraggio continuo
- Canali di segnalazione esterni (ad es. meccanismi di reclamo o denuncia)
- Audit esterni o revisioni indipendenti
- Altro (si prega di fornire ulteriori informazioni) *[Rende obbligatoria la casella di testo]*
- Non sono stati messi in atto meccanismi per rilevare episodi di corruzione

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

RISPOSTA E RENDICONTAZIONE

Se il partecipante dispone di un meccanismo per rilevare gli episodi di corruzione tra quelli elencati nella domanda AC5, verrà visualizzata la domanda AC5.1.

AC5.1. Nel periodo di rendicontazione, quali azioni ha intrapreso l'azienda per affrontare i sospetti episodi di corruzione?

Inerente a: Standard GRI 3-3-d (2021) per la tematica GRI 205 (2016)

(Selezionare tutte le risposte pertinenti)

- Misure interne (ad es. indagine interna, revisione da parte del consiglio di amministrazione, revisione da parte del comitato etico)
- Misure esterne (ad esempio, audit, revisione, segnalazione e collaborazione con le autorità)
- Altro (si prega di fornire ulteriori informazioni) *[Rende obbligatoria la casella di testo]*
- Non sono state intraprese azioni per affrontare i sospetti episodi di corruzione
- Non sono stati rilevati sospetti episodi di corruzione

Si prega di fornire ulteriori informazioni:

(FACOLTATIVO) AC6. Si prega di descrivere brevemente ulteriori azioni rilevanti e pratiche intraprese dall'azienda nel periodo di rendicontazione e/o eventuali piani per implementare i principi sulla lotta alla corruzione, inclusi obiettivi stabiliti, difficoltà incontrate ed azioni intraprese per rafforzare i processi di prevenzione e/o rimedio.

(Casella di testo)



United Nations
Global Compact

Per qualsiasi domanda, è possibile contattare cop-support@unglobalcompact.org